Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2021 г. N 1110-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ

С УПОЛНОМОЧЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ

(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ ЗАКАЗЧИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ

ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", распоряжением Правительства Пермского края от 30 июня 2021 г. N 164-рп "О создании государственного казенного учреждения Пермского края "Центр организации закупок" путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения Пермского края "Центр организации закупок", в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края Правительство Пермского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P31) взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края (далее - Порядок).

2. Установить, что при осуществлении закупок, указанных в [пункте 1.3](#P46) Порядка, проводится экспертиза начальных (максимальных) цен контрактов (договоров), начальных цен единиц товара, работы, услуги в соответствии с регламентом проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов, начальных цен единиц товара, работы, услуги при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края.

Губернатор Пермского края

Д.Н.МАХОНИН

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Пермского края

от 29.12.2021 N 1110-п

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

ДЛЯ ЗАКАЗЧИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ

ПЕРМСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края (далее - закупки) в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе) и регулирует отношения между заказчиками и государственным казенным учреждением Пермского края, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков (далее - уполномоченное учреждение).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

заказчик - орган местного самоуправления муниципального образования Пермского края, муниципальное казенное учреждение, являющееся муниципальным заказчиком, а также в соответствии со статьей 15 Закона о контрактной системе муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, муниципальное автономное учреждение муниципального образования Пермского края, осуществляющие закупки в соответствии с Законом о контрактной системе, полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) которых переданы уполномоченному учреждению на основании соглашения, заключенного между Пермским краем и муниципальным образованием Пермского края;

заявка - совокупность информации и документов, формируемых заказчиком, а также полученных им при планировании и осуществлении закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

комиссия - комиссия по осуществлению закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с настоящим Порядком.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном Законом о контрактной системе.

1.3. Настоящий Порядок применяется при осуществлении закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Законом о контрактной системе, при проведении совместных конкурсов и аукционов.

1.4. Настоящий Порядок не применяется при осуществлении закупок закрытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Законом о контрактной системе, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Закупки, указанные в настоящем пункте, осуществляются заказчиками самостоятельно в соответствии с Законом о контрактной системе.

1.5. Взаимодействие заказчиков с уполномоченным учреждением при организации совместных конкурсов и аукционов осуществляется в соответствии со статьей 25 Закона о контрактной системе и с учетом регламента организации проведения совместных конкурсов и аукционов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и перечня товаров, работ, услуг, рекомендованных для проведения совместных конкурсов и аукционов, утверждаемых приказами Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края.

1.6. Взаимодействие заказчиков с уполномоченным учреждением осуществляется в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (далее - РИС Закупки ПК).

1.7. Настоящий Порядок применяется с учетом особенностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

II. Функции уполномоченного учреждения

2.1. Уполномоченное учреждение в целях взаимодействия с заказчиками осуществляет следующие функции:

2.1.1. осуществляет прием, рассмотрение, согласование заявки в РИС Закупки ПК в соответствии с регламентом формирования, подачи, приема, рассмотрения, согласования заявки в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения нужд муниципальных образований Пермского края, утвержденным приказом Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее - регламент);

2.1.2. организует проведение экспертизы начальной (максимальной) цены контракта, начальных цен единиц товара, работы, услуги в соответствии с регламентом проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов (договоров), начальных цен единиц товара, работы, услуги при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края (далее - регламент проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов);

2.1.3. формирует проект извещения об осуществлении закупки, проект изменений в извещение об осуществлении закупки (при необходимости), а также проект извещения об отмене закупки (при необходимости) на основании заявки в соответствии с регламентом;

2.1.4. согласовывает извещение об осуществлении закупки, изменения в извещение об осуществлении закупки, а также извещение об отмене закупки в соответствии с регламентом;

2.1.5. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) с использованием РИС Закупки ПК извещение об осуществлении закупки, изменения в извещение об осуществлении закупки, а также извещение об отмене закупки в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе и регламентом;

2.1.6. формирует совместно с заказчиком разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и размещает их в ЕИС в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе и регламентом;

2.1.7. формирует с использованием электронной площадки протоколы, составленные при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе;

2.1.8. осуществляет подготовку совместно с заказчиком разъяснений информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), по запросу участника закупки, принимавшего участие в закупке, в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе и регламентом;

2.1.9. обеспечивает взаимодействие с оператором электронной площадки при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном Законом о контрактной системе;

2.1.10. осуществляет правовое сопровождение работы уполномоченного учреждения и представление интересов уполномоченного учреждения в случаях рассмотрения заявлений, жалоб на действия (бездействие) уполномоченного учреждения в суде, в органах, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, рассмотрения дел в суде об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) уполномоченного учреждения, органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, а также в случае рассмотрения в суде исков о признании закупок (осуществленных закупок) недействительными;

2.1.11. создает комиссию;

2.1.12. разрабатывает и утверждает порядок формирования и работы комиссии;

2.1.13. планирует заседания комиссии посредством РИС Закупки ПК;

2.1.14. обеспечивает деятельность комиссии, в том числе осуществляет организационно-техническое сопровождение ее работы;

2.1.15. осуществляет правовое сопровождение работы комиссии и представление интересов комиссии в случаях рассмотрения заявлений, жалоб на действия (бездействие) комиссии и членов этой комиссии в суде, в органах, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, рассмотрения дел в суде об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) комиссии и членов этой комиссии, органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;

2.1.16. осуществляет иные функции в соответствии с Законом о контрактной системе с учетом настоящего раздела.

III. Функции заказчика

3.1. Заказчик в целях взаимодействия с уполномоченным учреждением осуществляет следующие функции:

3.1.1. формирует и направляет заявку в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в РИС Закупки ПК в соответствии с регламентом и с учетом регламента проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов;

3.1.2. согласовывает в РИС Закупки ПК заявку с муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, собственника имущества в отношении заказчика в установленном порядке;

3.1.3. получает заключение в соответствии с регламентом проведения экспертизы начальных (максимальных) цен контрактов;

3.1.4. согласовывает извещение об осуществлении закупки, изменения в извещение об осуществлении закупки, а также извещение об отмене закупки в соответствии с регламентом;

3.1.5. формирует совместно с уполномоченным учреждением разъяснения положений извещения об осуществлении закупки в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе и регламентом;

3.1.6. осуществляет подготовку совместно с уполномоченным учреждением разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в случаях и порядке, установленных Законом о контрактной системе и регламентом;

3.1.7. направляет в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания несостоявшимся определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Законом о контрактной системе;

3.1.8. направляет предложения о записи на заседания комиссии в РИС Закупки ПК;

3.1.9. участвует в работе комиссии в соответствии с порядком формирования и работы комиссии;

3.1.10. осуществляет иные функции заказчика в соответствии с Законом о контрактной системе с учетом [раздела II](#P53) настоящего Порядка.