

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию 2022г.

Докладчик: Жекина Ксения Ивановна,  
эксперт отдела сопровождения закупок ГБУ «ЦОЗ»

# Вопросы, рассматриваемые на вебинаре

- 1 **Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию:**
- 2 **особенности формирования контрактов, заключённых из плана-графика 2021г. с источниками финансирования 2022г.;**
- 3 **особенности перерегистрации контрактов, в которых срок окончания исполнения обязательств - 2021г.**
- 4 **порядок замены одного источника финансирования на другой без корректировки сумм и условий контракта;**
- 5 **порядок перераспределения источников финансирования на новую бюджетную классификацию с изменением количества и (или) состава источников финансирования;**
- 6 **Порядок работы при расторжении контрактов, зарегистрированных в 2021 году системе АЦК-Финансы (принятых к учету) и полностью не оплаченных**
- 7 **Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию.**

# **1. Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию**

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию.

**Особенности формирования контрактов, заключённых из плана-графика 2021г. с источниками финансирования 2022г.**



Все зарегистрированные контракты, имеющие источники финансирования 2022 и последующих лет, должны пройти процедуру перерегистрации в соответствии с новой бюджетной классификацией. Перерегистрация подразумевает изменение в РИС ЗАКУПКИ ПК источников финансирования контракта в соответствии с новой бюджетной классификацией и отправку этих изменений в систему «АЦК-Финансы» и (при необходимости) в ЕИС. Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию 2022 – 2024 гг. осуществляется в январе 2022 года.

После начала процедуры перерегистрации все неисполненные контракты, в которых используется финансирование 2022 и последующих лет, будут доступны в подразделе «Переходящие контракты».

После завершения перерегистрации и регистрации изменений в системе «АЦК-Финансы» контракт более не будет связан с позицией плана-графика 2021 года и в системах «АЦК-Финансы» и РИС ЗАКУПКИ ПК будет учитываться как локальный, не связанный с позицией плана-графика закупок.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию

## Перед перерегистрацией контрактов необходимо:

сверить сумму исполнения в РИС Закупки ПК с суммой фактической оплаты в АЦК-Финансы в случае если контракт был частично исполнен и оплачен в 2021 году. При наличии расхождений в суммах, необходимо их устранить, зарегистрировав исполнения по контракту.

убедиться, что контракт отвязан от ПГ, т.е. в поле «СВЯЗАН С ПОЗИЦИЕЙ ПГ ТЕКУЩЕГО ГОДА» в блоке «ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ» установлено значение «Нет». В случае если в поле установлено значение «Да», но при этом требуется перерегистрация контракта на новую бюджетную классификацию, то необходимо обратиться в ТП РИС Закупки ПК для технической отвязки контракта от ПГ.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию



[ПОКАЗАТЬ СВЯЗАННЫЕ ОБЪЕКТЫ >>](#)

## КОНТРАКТЫ – КОНТРАКТ №7873804 – ИСПОЛНЕНИЕ

[ИЗМЕНИТЬ ПЛАТЕЖНЫЕ СВЕДЕНИЯ](#)

[ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ](#)

[РАСТОРГНУТЬ](#)



[ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ](#) [СОДЕРЖАНИЕ КОНТРАКТА](#) [ОСНОВАНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ](#) [КОНТРОЛЬ СРОКОВ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА](#) [СРОКИ ОПЛАТЫ](#) [ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА](#) [СТОРОНЫ](#) [ФИНАНСИРОВАНИЕ](#) [ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ](#)

[СПЕЦИФИКАЦИИ](#) [ЭТАПЫ](#) [ДОКУМЕНТЫ](#) [ОБМЕН С ЕИС](#) [ОБМЕН С АЦК-ФИНАНСЫ](#) [ОБМЕН С УФХД](#) [ДАННЫЕ ОБ ОПЛАТЕ АЦК](#) [ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ](#)

### ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР

7873804

ДАТА СОЗДАНИЯ

06.12.2021

СТАТУС

ИСПОЛНЕНИЕ

СВЯЗАН С ПОЗИЦИЕЙ ПГ ТЕКУЩЕГО ГОДА

ДА  НЕТ

ЗАКАЗЧИК ИЗМЕНЕН ВСЛЕДСТВИЕ РЕОРГАНИЗАЦИИ ЮЛ

ДА  НЕТ

ЭД ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН

ДА  НЕТ

КОНТРАКТ ЗАРЕГИСТРИРОВАН В ЕИС

ДА  НЕТ

РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР В ЕИС

2590204677121000032

ДАТА РЕГИСТРАЦИИ КОНТРАКТА В ЕИС

08.12.2021

ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ВЕРСИИ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННОЙ В ЕИС

1

ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЭЛЕКТРОННОЕ АКТИРОВАНИЕ

ДА  НЕТ

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию

## Особенности формирования контрактов, заключённых из плана-графика 2021г. с источниками финансирования 2022г.



### Формирование контрактов, заключаемых в 2022 году по закупкам 2021 года

Контракты, заключаемые в 2022 году по закупкам, объявленным в 2021 году, регистрируются сразу с использованием новой бюджетной классификации.

Для этого необходимо:

1. Сформировать контракт из закупки и сохранить его в статусе «Проект». Автоматически при создании в контракт подтянутся источники финансирования старой бюджетной классификации;
2. Заменить источники финансирования старой бюджетной классификации на источники новой классификации;
3. Создать этап (ы) контракта;
4. Зарегистрировать контракт в системах ЕИС и «АЦК-Финансы»

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию.

## Особенности перерегистрации контрактов, в которых срок окончания исполнения обязательств - 2021г.



**Шаг 1.** Для того, чтобы перерегистрировать контракт со сроком окончания исполнения в 2021г., необходимо изменить дату окончания исполнения на 2022г.

*Обращаем внимание, что запрещено менять даты этапа, если ранее в них было зарегистрировано промежуточное исполнение. Если требуется продлить срок исполнения контракта, то необходимо добавить новый этап в контракт.*

**Шаг 2.** Обратиться в ТП РИС Закупки ПК за отвязкой контракта от ПГ

**Шаг 3.** Добавить источник 2022г. из актуальной бюджетной классификации в финансирование контракта, источник 2021г. не меняется.

**Шаг 4.** В карточке этапа:

- в финансировании этапа добавить источник 2022г.
- в платежах этапа уменьшить финансирование 2021г. и добавить источник 2022г.
- в финансировании этапа уменьшить источник 2021г.

**Шаг 5.** Перейти в карточку контракта и уменьшить финансирование по источнику 2021г.

**Шаг 6.** Зарегистрировать внесённые изменения.



# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию.

## Порядок замены одного источника финансирования на другой без корректировки сумм и условий контракта



**Внимание!** При выборе основания внесения изменений «Замена источников финансирования», любые действия по редактированию контракта или его этапов, кроме непосредственной замены источника финансирования со старой бюджетной классификации на новую без возможности редактирования суммы по источнику, будут недоступны.

### **ШАГ 1. Перевести контракт в статус «Замена источников финансирования»**

Контракт из статуса «Исполнение» необходимо перевести в статус «Замена источников финансирования» по кнопке «Внести изменения», указав в модальном окне «Выбор обоснования внесения изменений» основание «Замена источников финансирования»

### **ШАГ 2. Заменить источники финансирования контракта**

2.1. Произвести замену источников финансирования контракта со старой бюджетной классификацией на источники финансирования с новой бюджетной классификацией.

После сохранения источник автоматически будет заменен в контракте и этапах контракта. Строки, в которых указаны источники финансирования 2020, 2021 годов, и по которым были проведены фактические платежи, заменять нельзя.

2.2. Зарегистрировать замену источников финансирования контракта со старой бюджетной классификацией на источники финансирования с новой бюджетной классификацией.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию. Порядок замены одного источника финансирования на другой без корректировки сумм и условий контракта



Для контрактов, сведения о которых размещаются в реестре контрактов ЕИС, регистрация изменений в ЕИС необходима, если в источниках финансирования контракта были изменены следующие данные:

Средства Бюджета Пермского края:

- Год источника;
- КВР;
- КЦСР;
- КАДМ;
- КФР;

Средства ПФХД:

- Год источника;
- КВР.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию.

**Порядок замены одного источника финансирования на другой без корректировки сумм и условий контракта**



**Если при замене источников финансирования требуется регистрация изменений контракта в ЕИС,** то необходимо по действию «Отправить на регистрацию в ЕИС» зарегистрировать внесенные изменения в ЕИС. После успешной регистрации изменений контракта в ЕИС и перехода контракта в РИС ЗАКУПКИ ПК в статус «Исполнение» измененные сведения о контракте с новым источником финансирования ("ЭД "Договор" / ЭД "ЭД Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ") будут автоматически направлены в систему «АЦК-Финансы». После успешной регистрации изменений по контракту в системе «АЦК-Финансы» процедура перерегистрации будет завершена.

**Если при замене источников финансирования регистрация изменений контракта в ЕИС не требуется или контракт не подлежит публикации в ЕИС,** то необходимо по действию «Отправить на согласование ФО» отправить измененные сведения о контракте с новым источником финансирования ("ЭД "Договор" / ЭД "ЭД Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ") в систему «АЦК-Финансы». После успешной регистрации изменений по контракту в системе «АЦК-Финансы» процедура перерегистрации будет завершена.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию.

## Порядок перераспределения источников финансирования на новую бюджетную классификацию с изменением количества и (или) состава источников финансирования



### **ШАГ 1. Перевести контракт в статус «Внесение изменений»**

Контракт из статуса «Исполнение» необходимо перевести в статус «Внесение изменений» по кнопке «Внести изменения», указав в модальном окне «Выбор обоснования внесения изменений» основание «Корректировка ошибок» и заполнив поле «Основание внесения изменений»

### **ШАГ 2. Отредактировать данные этапов контракта со сроком исполнения в 2022 и последующих годах - удалить данные о платежах и финансировании в старой бюджетной классификации**

2.1. Удалить ранее занесенные по этапу плановые платежи 2022 и последующих лет

2.2. Удалить из финансирования этапа источники финансирования 2022 и последующих лет в старой бюджетной классификации

Строки, в которых указаны источники финансирования 2020, 2021 годов, и по которым были проведены фактические платежи, удалять нельзя;

2.3. Сохранить изменения в карточке этапа

### **ШАГ 3. Отредактировать данные контракта – заменить источники финансирования старой бюджетной классификации на источники финансирования новой бюджетной классификации**

3.1. Обнулить суммы финансирования контракта по источникам финансирования старой бюджетной классификации

3.2. Указать суммы финансирования контракта по источникам финансирования новой бюджетной классификации

3.3. Сохранить сведения, введенные в модальном окне «Редактирование источника финансирования»;

3.4. Сохранить изменения в карточке контракта.

# Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию

## Порядок перераспределения источников финансирования на новую бюджетную классификацию с изменением количества и (или) состава источников финансирования



### **ШАГ 4. Указать в карточках этапов контракта сведения о финансировании и платежах для источников финансирования новой бюджетной классификации**

- 4.1. Добавить в финансирование этапа источники новой бюджетной классификации
- 4.2. Добавить платежи по этапу для источников новой бюджетной классификации
- 4.3. Сохранить изменения в карточке этапа

### **ШАГ 5. Зарегистрировать изменения, внесённые в контракт**

**Если контракт подлежит регистрации в ЕИС**, то необходимо по действию «Отправить на регистрацию в ЕИС» зарегистрировать внесенные изменения в ЕИС. После успешной регистрации изменений контракта в ЕИС и перехода контракта в РИС ЗАКУПКИ ПК в статус «Исполнение» измененные сведения о контракте с новой бюджетной классификацией ("ЭД "Договор" / ЭД "ЭД Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ") будут автоматически отправлены в систему «АЦК-Финансы». После успешной регистрации изменений по контракту в системе «АЦК-Финансы» процедура перерегистрации будет завершена.

**Если контракт не подлежит регистрации в ЕИС**, то необходимо по действию «Отправить на согласование ФО» отправить измененные сведения о контракте с новой бюджетной классификацией ("ЭД "Договор" / ЭД "ЭД Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ") в систему «АЦК-Финансы». После успешной регистрации изменений по контракту в системе «АЦК-Финансы» процедура перерегистрации будет завершена.

# Порядок работы при расторжении контрактов, зарегистрированных в системе АЦК-Финансы (принятых к учету) и не оплаченных в 2021 году

## 1) Контракты, в которых использованы источники финансирования 2021 г. и 2022 г. и/или последующих лет

Расторжение осуществляется в системе РИС ЗАКУПКИ ПК с последующей автоматической передачей сведений о расторжении в систему АЦК-Финансы. К контракту должно быть приложено соглашение о расторжении. Обращаем внимание, что **ДО** начала процедуры расторжения контракт **должен быть перерегистрирован на бюджетную классификацию 2022-2024 гг согласно Инструкции по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию.**

## 2) Контракты, в которых использованы источники финансирования **ТОЛЬКО 2021 года** и которые **подлежат регистрации в ЕИС**

Расторжение осуществляется в системе РИС ЗАКУПКИ ПК **БЕЗ** последующей автоматической передачи сведений о расторжении в систему АЦК-Финансы. Автоматическая передача сведений из РИС ЗАКУПКИ ПК в систему АЦК-Финансы невозможна, т.к. данные контракты не подлежат перерегистрации на бюджетную классификацию 2022 – 2024 гг., а обмен между системами по бюджетной классификации 2021 – 2023 гг. более не доступен.

После расторжения контракта в РИС ЗАКУПКИ ПК и ЕИС необходимо расторгнуть данный контракт в системе АЦК-Финансы, как описано ниже.

## 3) Контракты, в которых использованы источники финансирования **ТОЛЬКО 2021 года** и которые **НЕ подлежат регистрации в ЕИС (в т.ч. малые контракты)**

Расторжение осуществляется локально в системе АЦК-Финансы, т.к. данные контракты не подлежат перерегистрации на бюджетную классификацию 2022 – 2024 гг., а обмен между системами по бюджетной классификации 2021 – 2023 гг. более не доступен.

После расторжения контракта в АЦК-Финансы необходимо в системе РИС ЗАКУПКИ ПК довести контракт до статуса «Расторжение». После этого направить обращение в Службу технической поддержки РИС ЗАКУПКИ ПК с просьбой перевести контракт в статус «Расторгнут», приложив скриншот, подтверждающий факт завершения контракта в системе АЦК-Финансы.

**Расторжение контрактов в системе АЦК-Финансы осуществляется для региональных заказчиков:** на основании письма, направленного по СЭД в адрес Министерства финансов Пермского края, с приложением подтверждающих документов;  
**для муниципальных заказчиков:** по формату, согласованному с финансовым органом муниципального заказчика.

# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию

Вопрос/проблема	Решение
1. Как высвободить лимиты после расторжения контракта, который был перерегистрирован на новую бюджетную классификацию	Если контракт был перерегистрирован на новую бюджетную классификацию, то при расторжении контракта лимиты 2022г. и последующих лет высвободятся автоматически
2. Нет источника, на который планируется перерегистрация контракта на новую бюджетную классификацию	Чаще всего это связано с тем, что все средства этого источника финансирования уже распределены в других объектах системы. Необходимо в разделе «Финансирование» – «ПФХД»/«Бюджет Пермского края» - «Год бюджета 2022г.» найти необходимый источник финансирования, нажать на сумму в столбце «Запланировано», откроется окно со всеми объектами, в которых выбран данный источник.

# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию



Вопрос/проблема	Решение
<p>3. При отправке изменений контракта на публикацию, выходит ошибка вида: <i>АРК_0000_0575. Должна быть указана информация об этапах исполнения контракта: 19.11.2020 - 31.12.2021, так как для них существует информация об исполнении контракта или получены документы об исполнении контракта</i></p>	<p>Ошибка выходит в случае если был продлён срок окончания исполнения контракта и этапа, при этом в этапе зарегистрировано промежуточное исполнение.</p> <p><b>Обращаем внимание</b>, что не допускается менять даты этапа, если ранее в нём было зарегистрировано промежуточное исполнение. Если требуется продлить срок исполнения контракта, то необходимо добавить новый этап в контракте или отменить все зарегистрированные исполнения в этапе.</p>
<p>4. Почему изменения контракта не уходят в АЦК-Финансы? Контракт с источниками 2021г.</p>	<p>У контрактов с источниками только 2021г. и ранее отключен обмен с АЦК-Финансы.</p>



# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию



Вопрос/проблема	Решение
<p>5. Контракт в статусе «Внесение изменений», планируется полная замена источника со старой бюджетной классификацией на новую. Что необходимо сделать?</p>	<p>Использовать алгоритм по перераспределению источников финансирования на новую бюджетную классификацию с изменением количества и (или) состава источников финансирования</p>
<p>6. Почему в исполнении в блоке «Платежи исполнения по этапу» невозможно подтянуть документ о приёмке из другого этапа?</p>	<p>При регистрации платежа по контракту без поставки, необходимо прикреплять документ о приёмке, который должен находиться в каком либо исполнении данного этапа (2).</p> <p>Если поставка была зарегистрирована в другом этапе (1), нельзя будет прикрепить документ о приёмке в платежах по этапу другого этапа (2).</p> <p>Необходимо отменять исполнение с поставкой в этапе (1) и заносить его в исполнение в этапе (2) вместе с платежом.</p>

# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию



Вопрос/проблема	Решение
<p>7. При подтверждении исполнения в контракте, либо при его расторжении, выходит ошибка: «Сумма уже внесенных контрактов превышает НМЦ лота»</p>	<p>Ошибка возникает в случае если из связанного с контрактом лота сформировано контрактов на сумму, превышающую финансирование лота.</p> <p>Посчитать сумму контрактов, созданных из лота, можно в выгрузке «Данные реестра контрактов» в разделе «Аналитика», отфильтровав значения по ИКЗ лота.</p> <p>Для устранения ошибки необходимо добавить в лот финансирование. При этом все контракты, созданные из данного лота, в статусе «Проект» или «Отказ ФО» необходимо удалить.</p> <p>В случае если это лот, опубликованный в ПГ прошлого финансового года, необходимо действовать по следующему алгоритму.</p> <p>Контракты, которые не связаны с позицией ПГ текущего года, созданные из данного ЛОТа, можно перевести на статус «Внесение изменений», затем обнулить в них источники финансирования, сумму контракта установить 0,00. И так по нескольким контрактам, пока в остатке в ЛОТе не будет необходимая, для формирования контракта, сумма.</p> <p>Затем завершить необходимый(е) контракт(ы) и вернуть суммы в контракты, в которых уменьшали финансирование.</p>

# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию



Вопрос/проблема	Решение
8. Как установить даты в контракте, если услуги оказываются до 31.12.2021?	<p><b>Дата начала действия контракта</b> - Введенное значение должно быть не ранее даты заключения для всех типов контрактов, кроме контрактов со способом определения поставщика «Закупка у единственного поставщика». Введенное значение также должно быть не позднее даты окончания действия. По умолчанию предзаполняется значением поля «Дата заключения» с возможностью последующего редактирования;</p> <p><b>Дата начала исполнения контракта</b> - Введенное значение должно быть не ранее даты начала действия и не позднее даты окончания исполнения. По умолчанию предзаполняется значением поля «Дата начала действия» с возможностью последующего редактирования;</p> <p><b>Дата окончания действия контракта</b> – Дата окончания исполнения поставщиком своих обязательств. Введенное значение должно быть не ранее значения даты начала действия;</p> <p><b>Дата окончания исполнения контракта</b> – Дата окончания исполнения заказчиком своих обязательств. Введенное значение должно быть не ранее даты начала исполнения.</p> <p>Если в контракте установлена дата окончания действия - 31.12.2021, то дата окончания исполнения контракта будет 07.02.2022 (если срок на оплату установлен 30 дней + 5 дней на приёмку +1 р.день на подписание документа о приёмке). Обращаем внимание, что в данном контракте должны присутствовать источники финансирования следующего года 2022.</p>

# Часто задаваемые вопросы по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию



## Ошибки и проблемы при планировании, размещении закупок и заключении контрактов в 2021 г. с новой бюджетной классификацией 2022-2024 гг.

В настоящее время возникают ошибки при планировании, осуществлении закупок, заключении контрактов с источниками финансирования новой бюджетной классификацией 2022 - 2024 гг.

**Закупки**, которые планируются к размещению в **2021 году, должны формироваться из лота 2021 года** с бюджетной классификацией 2021 - 2023 гг., осуществление повторной закупки из лота, опубликованного в Плане-графике 2021г. невозможно, необходимо сформировать новый лот и опубликовать его в Плане-графике 2022г., после чего формировать закупку из него.

**Контракты, заключенные в 2021 году с платежами в 2022г.** на сегодняшний день формируются из лота 2021г., но с финансированием из новой бюджетной классификации 2022-2024г., алгоритм их занесения в систему аналогичен алгоритму при Формировании контрактов, заключаемых в 2022 году по закупкам 2021 года

**Публикация Плана-графика 2021-2023г. с 01.01.2022г. невозможна**, поэтому изменения, внесённые в лоты из Плана-графика 2021-2023г. Опубликовать невозможно.

# Информация по перерегистрации на новую бюджетную классификацию



Ссылка	Раздел
<a href="https://goszakaz2.permkrai.ru/open/p/ris/ris-actual">https://goszakaz2.permkrai.ru/open/p/ris/ris-actual</a> <a href="https://goszakaz2.permkrai.ru/open/n/ris/ris-news/page/1031">https://goszakaz2.permkrai.ru/open/n/ris/ris-news/page/1031</a>	Техническая поддержка, <b>Обучающие видеоролики по работе в РИС ЗАКУПКИ ПК</b> <b>Перерегистрация контрактов на новую бюджетную классификацию</b>
<a href="https://goszakaz2.permkrai.ru/open/n/ris/ris-news">https://goszakaz2.permkrai.ru/open/n/ris/ris-news</a>	Новости системы
<a href="https://goszakaz2.permkrai.ru/open/p/ris/ris-instruction">https://goszakaz2.permkrai.ru/open/p/ris/ris-instruction</a>	Инструкции, <u>Инструкция по перерегистрации контрактов на новую бюджетную классификацию от 13.01.2021</u>

**Спасибо за внимание!**