АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июня 2016 г. N 404

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ

НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОРОДА ПЕРМИ,

ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" администрация города Перми постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P33) определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Перми, включая подведомственные казенные учреждения.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь" и подлежит применению при планировании закупок на 2017 год и последующие годы.

(п. 2 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.САМОЙЛОВ

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением

администрации города Перми

от 09.06.2016 N 404

ПРАВИЛА

ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОРОДА ПЕРМИ, ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ

КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Перми, включая подведомственные казенные учреждения (далее - Правила), устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Перми (главных распорядителей бюджетных средств) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ и услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа города Перми (далее - муниципальный орган) и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета города Перми.

5. Для определения нормативных затрат в соответствии с [Методикой](#P82) определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Перми, включая подведомственные казенные учреждения (далее - Методика), в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

6. Для определения нормативных затрат в соответствии с [Методикой](#P82) в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами.

7. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, казенного учреждения должностных обязанностей его работников) нормативы:

7.1. количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

7.2. цены услуг подвижной связи;

7.3. количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

7.4. цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

7.5. количества и цены средств подвижной связи;

7.6. количества и цены планшетных компьютеров;

7.7. количества и цены носителей информации;

7.8. цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

7.9. количества периодических печатных изданий и справочной литературы;

7.10. количества и цены рабочих станций;

7.11. количества и цены транспортных услуг;

7.12. количества и цены мебели;

7.13. количества и цены канцелярских принадлежностей;

7.14. количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

7.15. количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

7.16. количества и цены иных товаров, работ и услуг, не предусмотренных [пунктами 7.1](#P48)-[7.15](#P62) настоящих Правил.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

10. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение

к Правилам

определения нормативных

затрат на обеспечение

функций муниципальных

органов города Перми,

включая подведомственные

казенные учреждения

МЕТОДИКА

определения нормативных затрат на обеспечение функций

муниципальных органов города Перми, включая подведомственные

казенные учреждения

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:

где

Qi и - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

1.1.2. Затраты на передачу данных с использованием виртуальной частной сети (Звчс) определяются по формуле:

где

Qi вчс - количество каналов передачи данных с использованием виртуальной частной сети с i-й пропускной способностью;

Pi вчс - месячная цена аренды канала передачи данных с использованием виртуальной частной сети с i-й пропускной способностью;

Ni вчс - количество месяцев использования канала передачи данных с использованием виртуальной частной сети с i-й пропускной способностью.

1.1.3. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:

где

Pi пр - цена по i-й иной услуге связи, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон 44-ФЗ).

1.2. Затраты на аренду оборудования

1.2.1. Затраты на аренду оборудования (Заоб) определяются по формуле:

где

Qi аоб - количество арендуемого i-го оборудования;

Ni аоб - количество месяцев аренды i-го оборудования в год;

Pi аоб - цена 1 месяца аренды i-го оборудования.

1.3. Затраты на содержание имущества

1.3.1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт (ремонт), указанных в [пунктах 1.3.2](#P131)-[1.3.7](#P188) настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1.3.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

где

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Pi рвт - цена технического обслуживания и ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

Qi рвтпредел = Чшт x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

Qi рвтпредел = Чшт x 1 - для открытого контура обработки информации,

где

Чшт - численность муниципальных служащих функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми и (при наличии) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих", оплата которых производится в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. N 1024 "Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы", соответствующая лимитам численности, утвержденным распоряжением администрации города Перми на начало текущего года (с учетом последующих изменений, вступающих в силу с очередного финансового года); или работников казенных учреждений или иных муниципальных органов города Перми в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием.

В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту вычислительной техники определить невозможно, затраты на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.3.3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт программно-аппаратных комплексов (Зтопак) определяются по формуле:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Qi топак - количество единиц i-го программно-аппаратного комплекса;

Рi топак - цена технического обслуживания и ремонта 1 единицы i-го программно-аппаратного комплекса в год.

В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту программно-аппаратных комплексов определить невозможно, затраты на техническое обслуживание и ремонт программно-аппаратных комплексов определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.3.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт оборудования по обеспечению технической защиты информации (Зтотзи) определяются по формуле:

где

Qi тотзи - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Рi тотзи - цена технического обслуживания и ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования по обеспечению технической защиты информации определить невозможно, затраты на техническое обслуживание и ремонт оборудования по обеспечению технической защиты информации определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.3.5. Затраты по текущему ремонту помещений, в которых осуществляются мероприятия по технической защите информации (Зтрптзи), определяются по формуле:

где

Qi трптзи - количество единиц i-го помещения, в котором осуществляются мероприятия по технической защите информации;

Рi трптзи - цена текущего ремонта 1 единицы i-го помещения в год.

1.3.6. Затраты на техническое обслуживание и ремонт волоконно-оптических линий связи (Зволс) определяются по формуле:

где

Qi волс - протяженность i-й волоконно-оптической линии связи;

Pi волс - цена текущего обслуживания и ремонта 1 километра i-й волоконно-оптической линии связи в месяц;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Ni волс - количество месяцев обслуживания и ремонта i-й волоконно-оптической линии связи в год.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту волоконно-оптических линий связи определить невозможно, затраты на техническое обслуживание и ремонт волоконно-оптических линий связи определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.3.7. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:

где

Qi сбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Рi сбп - цена технического обслуживания и ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту систем бесперебойного питания определить невозможно, затраты на техническое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

1.4.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.4.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:

где

Рi сспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.4.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:

где

Рg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Рj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.4.4. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением технической защиты информации (Зотзи), определяются по формуле:

Зотзи = Зсепт + Знп,

где

Зсепт - затраты на проведение сертификации технических и программных средств, предназначенных для обработки защищаемой информации;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.4.5. Затраты на проведение сертификации технических и программных средств, предназначенных для обработки защищаемой информации (Зсепт), определяются по формуле:

где

Qi тс - количество i-х объектов сертификации технических средств;

Рi тс - цена проведения сертификации 1 i-го объекта технических средств;

Qj тпс - количество единиц j-го объекта сертификации программных средств;

Рj тпс - цена проведения сертификации 1 j-го объекта программных средств.

1.4.6. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по технической защите информации (Знп) определяются по формуле:

где

Qi нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по технической защите информации;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Рi нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по технической защите информации.

1.4.7. Затраты на проведение мероприятий по аттестации, контролю за состоянием и эффективностью защиты информации (Зат) определяются по формуле:

где

Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Рi об - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Рj ус - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

1.4.8. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:

где

Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Рi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

1.4.9. Затраты на оплату услуг по предоставлению средств квалифицированной электронной подписи (Зкэп) определяются по формуле:

где

Qi зэп - количество 1 i-го средства квалифицированной электронной подписи;

Рi зэп - цена приобретения 1 i-го средства квалифицированной электронной подписи.

1.4.10. Затраты на оплату работ по сопровождению электронных сервисов, обеспечивающих предоставление муниципальных услуг в электронном виде (Зэму), определяются по формуле:

где

Рi эму - цена сопровождения 1 i-го электронного сервиса, обеспечивающего предоставление муниципальных услуг в электронном виде согласно перечню работ по сопровождению электронного сервиса и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению электронных сервисов.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

1.5. Затраты на приобретение основных средств

1.5.1. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

где

Qi рст предел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Рi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-должности (Qi рст предел) определяется по формулам:

Qi рст предел = Чшт x 0,5 - для закрытого контура обработки информации;

Qi рст предел = Чшт x 1 - для открытого контура обработки информации.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Чшт - численность муниципальных служащих функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми и (при наличии) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих", оплата которых производится в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. N 1024 "Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы", соответствующая лимитам численности, утвержденным распоряжением администрации города Перми на начало текущего года (с учетом последующих изменений, вступающих в силу с очередного финансового года); или работников казенных учреждений или иных муниципальных органов города Перми в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием.

1.5.2. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:

где

Qi прпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi прпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.5.3. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению технической защиты информации (Зобтзи) определяются по формуле:

где

Qi обтзи - количество i-го оборудования по обеспечению технической защиты информации;

Рi обтзи - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению технической защиты информации.

1.6. Затраты на приобретение материальных запасов

1.6.1. Затраты на приобретение запасных частей для вычислительной техники (Ззчвт) определяются по формуле:

где

Qi зчвт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Рi зчвт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.6.2. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению технической защиты информации (Змтзи) определяются по формуле:

где

Qi мтзи - количество i-го материального запаса;

Рi мтзи - цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам

на услуги связи в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.1.1. Затраты на услуги связи (Зусв) определяются по формуле:

Зусв = Заб + Зпов + Зрпс + Зпс + Зсот + Зип + Зп + Зсс,

где

Заб - затраты на абонентскую плату;

Зпов - затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

Зрпс - затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

Зпс - затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

Зсот - затраты на оплату услуг подвижной связи;

Зип - затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.1.2. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:

где

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2.1.3. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:

где

Qgm - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgm - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pgm - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngm - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj mh - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj mh - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj mh - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj mh - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

2.1.4. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (Зрпс), определяются по формуле:

Зрпс = Qрпс x Ррпс x Nрпс,

где

Qрпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

Ррпс - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс - количество месяцев предоставления услуги.

2.1.5. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне (Зпс), определяются по формуле:

Зпс = Qпс x Рпс,

где

Qпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

Рпс - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2.1.6. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:

где

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов на приобретение средств подвижной связи;

Рi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

2.1.7. Затраты на передачу данных с использованием сети "Интернет" и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:

где

Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi ип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

2.1.8. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:

где

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Рi п - цена 1 i-го почтового отправления.

2.1.9. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс x Рсс,

где

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Рсс - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

2.2. Затраты на транспортные услуги

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:

где

Qi дг - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Рi дг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) грузов в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) (услуги по перевозке должностных лиц) определяются по формуле:

где

Qi аут - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств;

Рi аут - цена аренды i-го транспортного средства в час в соответствии с нормативами муниципальных органов;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Ni аут - планируемое количество часов (дней, месяцев) аренды i-го транспортного средства.

2.2.3. Затраты на оплату разовых пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:

где

Qi у - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Рi ч - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:

где

Qi тру - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Рi тру - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

2.3. Затраты по договорам об оказании услуг, связанных

с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями

2.3.1. Затраты на оплату расходов по муниципальным контрактам, договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм,

где

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

2.3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:

где

Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Рi проезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. N 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений", порядка и условий командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. N 813.

2.3.3. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по формуле:

где

Qi найм - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Рi найм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. N 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений", порядка и условий командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. N 813;

Ni найм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

2.4. Затраты на коммунальные услуги

2.4.1. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

Зком = Згс + Зэс + Зтс + Згв + Зхв + Звнск,

где

Згс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:

где

Пi гс - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тi гс - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

ki гс - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.4.3. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:

где

Тi эс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

Под расчетной потребностью понимается фактический расход ресурса по индивидуальным и (или) общим приборам учета за отчетный финансовый год.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.4.4. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл x Ттс,

где

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.4.5. Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв x Тгв,

где

Пгв - расчетная потребность в горячей воде;

Тгв - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво,

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

2.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:

где

Мi внск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Рi внск - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

ti внск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

2.5.1. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:

где

S - площадь i-го арендуемого помещения;

Рi ап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. м i-й арендуемой площади;

Ni ап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (семинара, мероприятия) (Закз) определяются по формуле:

где

Qi акз - планируемое количество часов аренды i-го помещения (зала);

Рi акз - цена аренды i-го помещения (зала) в час.

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (семинара, мероприятия) (Заобс) определяются по формуле:

где

Qi аобс - количество арендуемого i-го оборудования;

Тi аобс - количество часов аренды i-го оборудования;

Рi аобс - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные

к затратам на содержание имущества в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Зинжс + Зспож +

+ Зитп + Заэз,

где

Зос - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл - затраты на техническое обслуживание и ремонт лифтов;

Зинжс - затраты на техническое обслуживание и ремонт инженерных сетей;

Зспож - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:

где

Qi ук - объем i-й услуги управляющей компании;

Pi ук - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Ni ук - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:

где

Qi ос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Рi ос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.6.4. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 5 лет, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. N 312, а также в случаях устранения последствий аварийных ситуаций. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках текущего ремонта помещений, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.6.5. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:

где

Si эз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Рi эз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. м площади;

Ni эз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

2.6.6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:

где

Si аутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение муниципального контракта на обслуживание и уборку;

Рi аутп - цена услуги по обслуживанию и уборке 1 кв. м площади i-го помещения в месяц;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Ni аутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

2.6.7. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

Зтбо = Qтбо x Ртбо,

где

Qтбо - количество куб. м твердых бытовых отходов в год;

Ртбо - цена вывоза 1 куб. м твердых бытовых отходов.

2.6.8. Затраты на техническое обслуживание и ремонт лифтов (Зл) определяются по формуле:

где

Qi л - количество лифтов i-го типа;

Рi л - цена технического обслуживания и ремонта 1 лифта i-го типа в год.

2.6.9. Затраты на техническое обслуживание и ремонт инженерных сетей (Зинжс) определяются по формуле:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Si инжс - площадь i-го административного здания (помещения), обслуживание которого осуществляется с использованием инженерных сетей;

Рi инжс - цена технического обслуживания и текущего ремонта инженерных сетей в расчете на 1 кв. м площади i-го административного здания (помещения).

2.6.10. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения (Зспож) определяются по формуле:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Si спож - площадь i-го административного здания (помещения), обслуживание которого осуществляется с использованием системы пожаротушения;

Рi спож - цена технического обслуживания и текущего ремонта системы пожаротушения в расчете на 1 кв. м площади i-го административного здания (помещения).

2.6.11. Затраты на техническое обслуживание и ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп x Ритп,

где

Sитп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. м площади соответствующих административных помещений.

2.6.12. Затраты на техническое обслуживание и ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Рi аэз - цена технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Qi аэз - количество i-го оборудования.

2.6.13. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

где

Qi тортс - количество i-го транспортного средства;

Pi тортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

(п. 2.6.13 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.6.14. Затраты на техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования и мебели определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. При отсутствии затрат в отчетном финансовом году - определяются по формуле:

где

Qi рбом - количество единиц i-го бытового оборудования и мебели;

Pi рбом - цена технического обслуживания и ремонта единицы i-го бытового оборудования и мебели.

(п. 2.6.14 в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.6.15. Затраты на техническое обслуживание и ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:

где

Qi стс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Рi стс - цена технического обслуживания и ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

2.6.16. Затраты на техническое обслуживание и ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:

где

Qi лвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Рi лвс - цена технического обслуживания и ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

2.6.17. Затраты на техническое обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:

где

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Рi рпм - цена технического обслуживания и ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

2.6.18. Затраты на техническое обслуживание и ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где

Здгу - затраты на техническое обслуживание и ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп - затраты на техническое обслуживание и ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения.

2.6.19. Затраты на техническое обслуживание и ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:

где

Qi дгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Рi дгу - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

2.6.20. Затраты на техническое обслуживание и ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:

где

Qi сгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Рi сгп - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.6.21. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:

где

Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Рi скив - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

2.6.22. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:

где

Qi спс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Рi спс - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-го извещателя в год.

2.6.23. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:

где

Qi скуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Рi скуд - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.6.24. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:

где

Qi саду - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Рi саду - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.6.25. Затраты на техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:

где

Qi свн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Рi свн - цена технического обслуживания и ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.6.26. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:

где

Мg внси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Рg внси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tg внси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.6.27. Затраты на проведение экспертизы о техническом состоянии объектов движимого имущества в соответствии с пунктом 2.1 Постановления администрации города Перми от 26 мая 2011 г. N 234 "Об утверждении Положения о порядке оформления выбытия имущества из муниципальной собственности города Перми" определяются по формуле:

где

Qi эоди - количество i-х объектов движимого имущества, требующих проведения экспертизы;

Pi эоди - цена экспертизы единицы i-го объекта движимого имущества.

(п. 2.6.27 введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.6.28. Затраты на утилизацию списанных основных средств (не подлежащей ремонту оргтехники) определяются по формуле:

где

Qi уос - количество i-х объектов, требующих утилизации;

Pi уос - цена расходов на утилизацию единицы i-го объекта.

(п. 2.6.28 введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные

услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями, а также к затратам на коммунальные услуги,

аренду помещений и оборудования, содержание имущества

в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих

работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу + Збл,

(в ред. Постановления Администрации г. Перми

от 21.12.2016 N 1137)

где

Зж - затраты на приобретение периодических печатных изданий;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

Збл - затраты на приобретение типографских работ по изготовлению бланков, удостоверений, иной печатной продукции.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.7.2. Затраты на приобретение периодических печатных изданий (Зж) определяются по формуле:

где

Qi ж - количество приобретаемых i-х периодических печатных изданий;

Рi ж - цена 1 i-го периодического печатного издания.

2.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

 1

 2.7.3 . Затраты на приобретение типографских работ по изготовлению

бланков, удостоверений, иной печатной продукции (Збл) определяются по

формуле:

где

Qi бл - количество изготавливаемых i-х бланков, удостоверений, иной печатной продукции;

Pi бл - цена 1 i-го бланка, удостоверения, иной печатной продукции.

 1

(п. 2.7.3 введен Постановлением Администрации г. Перми от 21.12.2016

N 1137)

2.7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:

где

Мj внсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Рj внсп - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tj внсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.7.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:

где

Qвод - количество водителей;

Рвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

2.7.6. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Рдисп,

где

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

2.7.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:

где

Qg мдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Qg мдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.7.8. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны административных зданий (помещений) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.7.9. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются по формуле:

где

Рi осаго - цена полиса i-го вида транспортного средства, установленная в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов.

2.7.10. Затраты на приобретение полисов добровольного страхования муниципального имущества (Зсми) определяются по формуле:

где

Рi сми - цена полиса i-го вида (объекта) муниципального имущества.

2.7.11. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = Qчз x Qнэ x Sнэ x (1 + kстр),

где

Qчз - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная распоряжением администрации города Перми от 20 августа 2013 г. N 124 "Об оплате за оказание услуг представителями научных и образовательных учреждений, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий администрации города Перми в качестве независимых экспертов, представителями научных организаций и образовательных учреждений, включаемых в составы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Перми и урегулированию конфликта интересов";

kстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Захзос), определяются по формуле:

Захзос = Зам + Зпмеб + Зпм + Зпрсот + Зск,

где

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зпм - затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Зпрсот - затраты на приобретение средств подвижной связи;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.8.2. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:

где

Qi ам - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi ам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.3. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:

где

Qi пмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.4. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

где

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.5. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:

где

Qi прсот - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с утвержденными нормативами муниципальных органов;

Рi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.8.6. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:

где

Qi с - количество i-х систем кондиционирования;

Рi с - цена 1-й системы кондиционирования.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов,

не отнесенные к затратам на приобретение материальных

запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные

технологии

2.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Захзмз), определяются по формуле:

Захзмз = Змон + Зсб + Здвт + Змн + Здсо + Збл + Зканц +

+ Зхп + Згсм + Ззпа + Змзго,

где

Змон - затраты на приобретение мониторов;

Зсб - затраты на приобретение системных блоков;

Здвт - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

Змн - затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

Здсо - затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.9.2. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:

где

Qi мон - количество мониторов для i-й должности;

Рi мон - цена одного монитора для i-й должности.

2.9.3. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:

где

Qi сб - количество i-х системных блоков;

Рi сб - цена одного i-го системного блока.

2.9.4. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:

где

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Рi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

2.9.5. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

где

Qi мн - количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации.

2.9.6. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

2.9.7. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:

где

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Рi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.8. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:

где

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Рi зп - цена 1 единицы i-й запасной части.

2.9.9. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:

где

Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Рi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Pjпп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

2.9.10. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:

где

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на одного муниципального служащего и (при наличии) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих";

(в ред. Постановления Администрации г. Перми от 21.12.2016 N 1137)

Чшт - численность муниципальных служащих функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми и (при наличии) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих", оплата которых производится в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. N 1024 "Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы", соответствующая лимитам численности, утвержденным распоряжением администрации города Перми на начало текущего года (с учетом последующих изменений, вступающих в силу с очередного финансового года); или работников казенных учреждений или иных муниципальных органов города Перми в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием;

Рi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.11. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:

где

Рi хп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.9.12. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

где

Нi гсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

Рi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Ni гсм - километраж использования i-го транспортного средства в отчетном финансовом году.

2.9.13. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.9.14. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:

где

Рi мзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni мзго - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Чшт - численность муниципальных служащих функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми и (при наличии) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих", оплата которых производится в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. N 1024 "Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы", соответствующая лимитам численности, утвержденным распоряжением администрации города Перми на начало текущего года (с учетом последующих изменений, вступающих в силу с очередного финансового года); или работников казенных учреждений или иных муниципальных органов города Перми в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства,

реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов капитального

строительства или приобретение объектов недвижимого

имущества

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

работников

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:

где

Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.